





## Anlage zur Anmeldung für Schank- und Speisewirtschaft

NAME: \_\_\_\_\_ (bitte ausfüllen)

### Schankwirtschaft

Angebot	Inhaltsstoffe	Preise je Getränk	Menge gesamt

### Speisewirtschaft

Angebot	Inhaltsstoffe	Preise je Stück/Portion	Menge gesamt

### Inhaltsstoffe

1) koffeinhaltig, 2) mit Farbstoffen, 3) mit Antioxidationsmitteln, 4) mit Konservierungsstoffen, 5) mit Stabilisatoren, 6) mit Geschmacksverstärkern, 7) mit Süßmitteln, 8) mit Säuerungsmitteln, 9) mit Trennmitteln, 10) mit Verdickungsmitteln, 11) mit Phosphaten, 12) mit Emulgatoren, 13) mit Nitritpökelsalz, 14) mit Treibgas, 15) enthält Sulfite



## Kurzfassung der wichtigsten Bedingungen

(zum Teil Auszug aus den Vertragsbedingungen für Standbetreiber)

### Gasbetrieb:

- JEDE gasbetriebene Ausrüstung (Heizung/Kocher/...) im/am Stand muss mit einem gewerblichen Gasdruckregler mit Schlauchbruchsicherung (BGV D 34 § 9 und 10) ausgerüstet sein (s. Bild). Übliche Druckregler für den Privatgebrauch werden **nicht** akzeptiert!



z.B. oder oder ...

- JEDE gasbetriebene Ausrüstung **MUSS** von einem geprüften Fachmann abgenommen werden! Die Standbetreiber bestätigen mit Ihrer Unterschrift Ihr Einverständnis!
- Hinweise zum Vorgehen bei der Abnahme und den Kosten (bisher kostenlos!) gibt es bei den Standbetreibersitzungen bzw. am Morgen des 1. Veranstaltungstages.
- **Sollten oben aufgeführte Voraussetzungen nicht erfüllt werden, darf der Stand nicht betrieben werden und wird von der Teilnahme ausgeschlossen!!**

### Feuerschutzrechtliche Bestimmung:

- JEDER Stand, in/an dem eine offene Flamme betrieben wird, **MUSS** eine Möglichkeit zum Feuer löschen bereitstellen.
- Feuerlöscher oder eine ausreichende Menge Wasser in Eimern werden akzeptiert.

### Strom:

- Die Stromversorgung erfolgt über Stromkästen am Gelände. Dafür ist ein blauer CEE-Stecker erforderlich (s. Bild). Eine begrenzte Zahl von Starkstromanschlüssen (16/32A) ist vorhanden.



- Für die Verteilungsplanung der verfügbaren Steckdosen sind die Angaben über Steckeranzahl und Leistungsbedarf auf Seite 1 **zwingend** erforderlich.

Hinweis: Auf fast allen elektrischen Verbrauchern (Lichterketten, Kocher, ...) gibt's ein Typenschild, auf dem die Leistung in Watt oder Kilowatt steht.

⇒ Alle Leistungsdaten zusammenzählen und auf Seite 1 eintragen.

### Wasser:

- Bedarf muss auf Seite 1 gemeldet sein, Zu- und Ablauf müssen vor Frost geschützt werden.
- Die Entnahmestellen stehen zur Verfügung von **Sa 12.00 - 22.00Uhr und So 10.00-21.00Uhr**.

#### Lebensmittel:

- ALLE Stände, die Lebensmittel zum Direktverzehr anbieten, werden
  - von einem Lebensmittelkontrolleur des Lkr Pfaffenhofen begutachtet.
  - müssen einen festen -den Bestimmungen entsprechenden- Boden haben.
- ⇒ Voraussetzungen nach dem Infektionsschutzgesetz müssen erfüllt sein.

### Auf-/Abbau (zwingende Termine):

- **Abschluss Aufbau am 01.12.18, 12:00Uhr, kompletter Abbau bis 19.12.18**

Vorsitzende: Claudia Heidrich - Tel. 08459/30606 - Hanfgartenweg 7 - 85077 Oberstimm  
1.vorsitzender@amicio-oberstimm.de

Stellv. Vorsitzende: Susanne Konhäuser - Tel. 08459/7557 - Fliederstraße 2 - 85077 Oberstimm  
stellv.vorsitzender@amicio-oberstimm.de

Web: [www.amicio-oberstimm.de](http://www.amicio-oberstimm.de)

Bankverbindung: Sparkasse Ingolstadt • IBAN: DE6672150000050333806 • BIC: BYLADEM1ING



## Datenschutzvereinbarung Amicio Christkindlmarkt

### Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos

Sehr geehrte Standbetreiber,

wir wollen Informationen über den Oberstimmer Christkindlmarkt der Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen Texte und Fotos zu veröffentlichen und **möchten Ihre/Eure Einwilligung nach dem neuem DSGVO und BDSG einholen.**

**Hiermit willigen Sie in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten in folgenden Medien ein (bitte ankreuzen):**

Homepage, örtliche Presse, Flyer und Plakate

Hinweis: Bei der Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten weltweit abgerufen und gespeichert werden. Außerdem werden die Daten im Rahmen der satzungsmäßigen Aufgaben und Zwecke des Vereins von Amicio erhoben, verarbeitet und genutzt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben! Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung und Löschung Ihrer Daten.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich beim Vorstand widerrufbar. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird eine Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt!

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf entstehen keine Nachteile.

---

**Ort Datum**

---

**Unterschrift**

**(mit der Unterschrift bestätigen Sie den Vertrag und die Datenschutzvereinbarung)**